

# 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업 2021년 산학공동기술(지식)개발과제 지원공고

한남대학교 LINC+사업단에서는 대학의 인적/물적 인프라를 활용하여 기업의 기술경쟁력 향상을 위한 「2021년 산학공동기술(지식)개발과제」에 대한 지원을 공고하오니 신청하여 주시기 바랍니다.

2021년 4월

한남대학교 LINC+사업단장

## 1. 사업개요

### 1) 지원목적

- Medi-Bio/Smart/ServBiz-Life 특화분야의 기술발전을 위한 대학 내 인적/물적 인프라 지원 및 우수과제 발굴
- 기업체 수요가 반영된 기술개발을 실시하고 기술이전 및 기술사업화를 통한 가족회사의 기술경쟁력 강화 및 사업화 성과 창출
- 인문사회예체능계열의 산학협력 활성화 및 기업연계를 통한 맞춤형 인력양성
- 4차 산업혁명 시대를 선도할 우수기술 및 우수기업 발굴

### 2) 과제운영기간 : 2021.05월 중순 ~ 2021.10.31.(6개월)

### 3) 지원예산

- 과제당 2천만원 이하(국비) + 산업체 대응자금(총사업비의 15%)
- \* 산업체 대응자금 : 현금(총사업비의 5%(부가세별도)) + 현물(총사업비의 10%)
- \* 지원예산 및 과제수는 접수현황 및 선정평가결과에 따라 변경될 수 있음

### 4) 기술(지식)개발 지원분야

구분	과제지원범위	필수이행조건	우대사항
특화분야	Medi-life	바이오헬스케어, 기능성화소제 등	1. 현장실습 참여 2. 캡스톤디자인 연계 3. 공동활용장비 사용 4. 벤처-이노비즈 인증, 기업부설연구소 보유기업 5. 대학(원)생 실험실 창업기업
	Smart-life	무선통신융합, 로봇자동화, 금속가공, 광전자융합, 지능형기계 등	
	ServBiz-life	소프트웨어, MICE산업, 지식재산서비스 등	
4차산업혁명 분야	4차산업혁명 관련분야	2. 특허출원 및 기술이전 (2021.12월 이내)	
사회문제 해결 분야	코로나-19 등 사회문제 해결형 분야		
대학특성화사업 분야	지정분야	부품소재-에너지, 바이오융합, 스마트모빌리티, 가상물리시스템확장현실	
	자율분야	재생안전복지, 융합미디어콘텐츠 등 자율분야	

## 5) 기술(지식)개발과제 내용

- 사업화과제 : 신규 기술개발 및 기존 기술의 보완을 통해 사업화가 가능한 기술개발과제
- 상품화과제 : 기술개발을 통하여 상품의 부가가치를 높여 과제종료 후 상품의 매출/수출 실적을 창출할 수 있는 과제
- 융·복합과제
  - 이공분야 : 이공분야별 융·복합 기술개발과제
  - 인문사회분야 : 인문사회예체능 분야와 이공분야를 접목한 기술개발과제
- 지식개발과제 : 상품/공정/설계/디자인 등을 개발 및 개선하여 지역 산업체의 경쟁력을 강화할 수 있는 과제

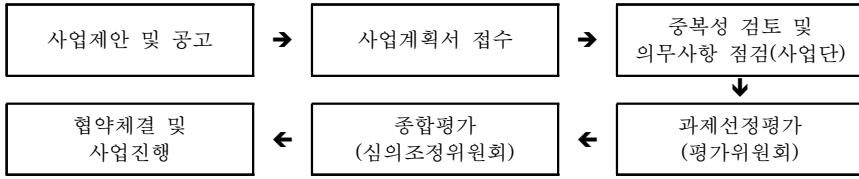
## 2. 추진 일정 및 계획

### 1) 추진일정

일정	일시	세부내용	비고
기업체 수요조사	'21.04.03.~ 04.13.	- 산학공동기술개발 수요조사 실시	
사업공고	'21.04.19.	- 참여교수 1인당 1과제로 제한 - 산학공동기술개발과제 공고 (한남대학교 및 LINC+사업단 홈페이지 공고)	
계획서 접수	'21.04.22.~ 05.14.	- 제출처 : 한남대학교 LINC+사업단	
사업계획서 평가 (평가위원회)	'21.05.중순	- 외부평가위원(5명 내외), 내부평가위원(2명) - 평가항목에 근거하여 대면심사 진행	세부일정은 추후공지
과제 선정 및 지원예산 확정 (심의조정위원회)	'21.05.중순	- 지원 대상 및 지원예산 확정 - 수정사업계획서 제출 안내	세부일정은 추후공지
참여교수 및 기업 간담회	'21.05월 중순	- 참여교수 및 기업들을 위한 간담회 개최 - kick off 및 협약식	세부일정은 추후공지
과제 협약 및 과제 수행	'21.05월 중순 ~ 10.31.	- 과제별 협약체결(LINC+사업단 / 과제책임자) - 선정된 공동연구과제의 연구계획 변경 불가	
중간점검	'21.07월 말	- 중간점검 : 기술개발 서면평가 * 과제진도 및 성과점검	
결과보고서 제출 및 기술이전	'21.10.20.~ 11.10.	- 과제 성과물 제출 - 연구결과보고서 제출(별도 양식 공지예정) - 기술이전 계약체결(기술이전료 별도 협의)	
최종평가 및 후속조치 (정산)	'21.11.12.~ 11.31	- 사업비 정산 - 최종평가 - LINC+ 실적보고서 반영 및 우수사례 발굴	

\*사업 추진 일정 및 예산은 운영상에 의해 변동이 있을 수 있음

## 2) 선정절차



## 3) 선정방법

### ○ 평가단계

- 1단계 : 기술개발과제 중복성 검토 및 의무사항 점검(NTIS)
- 2단계 : 서류심사
- 3단계 : 종합심사

### ○ 평가항목

평가기준	평가항목	배점
1. 기술개발목표의 타당성	기술개발 및 인력양성 목표의 명확성	20점
	기술개발목표 달성가능성	
	LINC+사업단 특성화분야와의 연계성	
2. 사업수행 계획	연구개발 계획의 구체성 및 적정성	30점
	추진체계 및 추진전략의 적정성	
3. 성과창출 계획	인재양성(취업, 현장실습, 캡스톤디자인 등)	30점
	지식재산권 출원·등록 및 기술이전	
	기술개발 결과물의 사업화 및 상품화	
4. 성과활용 및 기대효과	기술개발을 통한 사회/경제적 파급효과 - 고용창출, 지역사회 기여도, 생산수준 증대 등	20점

## 3. 신청자격 및 참여방법

### 1) 신청자격

- 참여기업 : 한남대학교 가족회사 가입기업
- 연구책임자 : 한남대학교 LINC+ 참여 학사조직의 전임교원

### 2) 주관기관의 참여자격(연구진 구성)

- 참여학과와 교수, 학생(학부 및 대학원), 기업 연구원
- 연구진 구성 시 기업의 연구진이 **20%이상**(최소 1명 이상) 참여 원칙
- 교수는 **1인당 1과제**로 참여제한(책임자, 공동연구진 구분 없음)
- 참여 학사조직의 학부생(휴학생 제외) 또는 대학원생이 연구보조원으로 참여 원칙
- 기 실시된 연구개발과제와 중복되지 않도록 신청 과제에 대해서는 국가 R&D 표준 정보관리서비스([www.ntis.go.kr](http://www.ntis.go.kr)) 등을 활용하여 사전에 중복성 검토

## 3) 참여제한

- 과제책임자 및 참여기업이 국가연구개발 참여제한 중인 경우
- 참여기업이 아래와 같이 경영부실인 경우
  - ▶ 부도 및 휴폐업
  - ▶ 부채비율이 500% 이상(창업 2년 미만의 기업 제외)
  - ▶ 국세·지방세 체납
- 대학과 기업의 관련자가 다음에 정한 특수 관계인일 경우
  - ▶ 총괄책임자를 포함하여 과제에 참여하는 대학의 교수가 기업의 대표이사 또는 대주주인 경우(단, 대주주라 함은 회사주식의 30%이상을 소유하면서 회사의 지배구조에 직접적으로 영향을 미치는 주주를 의미함)
  - ▶ 기업의 대표이사 또는 기업연구원이 과제에 참여하는 대학의 과제 참여 학과 교수로 재직 중인 경우
  - ▶ 참여 대학의 해당학과 교수와 기업의 대표이사 또는 대주주가 서로 배우자 및 직계혈족 등의 관계인 경우

## 4. 의무 및 우대사항

### 1) 의무사항

- 대응자금 납부(현금 대응자금은 과제협약체결 전 납부 원칙)
- 특허출원 및 기술이전 계약체결(2021.12월 이내)
  - ▶ 출원(대학명)비용은 LINC+사업단에서 지원
  - ▶ 기술이전료는 지원 금액의 10% 이상
- 결과보고서 1부 제출(한글 hwp 파일 제출)
- \* 미이행시 사업비 환수

### 2) 우대사항

- 현장실습 참여
- 공동기기원 공동활용장비 사용
- 캡스톤디자인 연계
- 벤처인증, 이노비즈인증, 기업부설연구소 보유기업(해당기업 증빙자료 제출)
- 대학(원)생 실현실 창업기업(사업자등록증, 재학증명서 제출)

## 5. 과제관리

### 1) 연구비관리 및 정산

- 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업 산학공동기술(지식)개발과제 관리 매뉴얼에 의거하여 관리
- 매뉴얼에서 정하지 않은 사항은 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 및 한남대학교 연구비관리규정에 의거하여 관리

## 2) 진도점검

- 과제수행 중간시점에 진도점검을 실시하여 과제수행 진척도 평가
- 점검결과에 따라 계속지원 여부 및 시제품제작비 연계지원 여부 결정

## 3) 최종평가

- 과제종료 후 15일 이내에 결과보고서 접수
- 최종평가(2021.11월 중순 예정)는 평가위원회를 구성하여 대면평가로 실시
- 평가결과에 따라 우수/보통/미흡 판정, 우수과제는 추가R&D 등 후속지원 연계

## 4) 기타 과제관리

- 월별, 분기별 R&D 추진상황 점검
- 「국가연구개발사업 연구노트 관리지침」을 준용하여 연구노트 관리

## 6. 신청서 접수

- 접수기간 : ~ 2021.05.14.(금) 18시까지
- 접수방법 : E-mail 접수 ([cksal0220@hnu.kr](mailto:cksal0220@hnu.kr))
- 제출서류(원본필수)

- ▶ 산학공동기술개발과제 기술개발계획서 1부.(날인필수) hwp파일 제출
  - ▶ NTIS 유사과제 중복성 검토 결과서 1부  
([www.ntis.go.kr](http://www.ntis.go.kr) 로그인 후 유사과제 검토결과 pdf파일)
  - ▶ 개인정보 이용(제공·조회) 동의서 1부.
  - ▶ 참여기업 사업자등록증 사본 1부.
  - ▶ 참여기업 재무제표(직전년도) 1부(창업 2년 미만인 경우 제외).
  - ▶ 참여기업 4대보험 사업장 가입자 명부 1부.
- \* 제출서류는 일체 반환하지 않음.

## 7. 과제 결과물 제출 및 유의사항 안내

- 과제 결과물 제출
  - ▶ 필수 이행 조건에 따라 특허출원 및 기술이전 결과물을 반드시 제출하여야 한다.
  - ▶ 이행확약서를 제출한 과제에 한하여 결과물을 반드시 제출하여야 한다.
- 연구지원에 대한 사사 표기
  - ▶ 동 사업의 지원을 받아 구입한 수행한 과제의 결과물을 발표하거나 발간할 경우에는 해당 자료에 반드시 다음과 같은 문구를 표기하여야 한다.

국문 표기시	본 과제(결과물)는 교육부와 한국연구재단의 재원으로 지원을 받아 수행된 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업의 연구결과입니다.
영문 표기시	Following are results of a study on the "Leaders in INdustry-university Cooperation +" Project, supported by the Ministry of Education and National Research Foundation of Korea

- 연구결과보고서 제출
  - ▶ 과제 종료후 15일 이내에 사업단에 제출하여야 하며, 제출된 연구결과보고서는 사업단 내 심의·의결기구 등의 자체평가를 실시하여야 한다.
- 연구결과보고서 등의 연구결과물은 교육부, 한국연구재단 등의 요청이 있을 시 전자문서 형태로 공개하여야 한다.

## 8. 문의처

- 주 소 :한남대학교 LINC+사업단(대전 대덕구 한남로 70 평생교육원 3층)
- 담당자 : 박찬미 연구원 (전화:042-629-5703 / 팩스:042-629-5709 / E-mail:[cksal0220@hnu.kr](mailto:cksal0220@hnu.kr))